

ETICKÝ KODEX společnosti NH Car, s.r.o.

I. Obecné zásady Compliance

1) Ochrana lidských práv

Ctíme lidská práva každého jednotlivce, jeho osobní důstojnost, soukromí a osobnostní práva, bez ohledu na jeho pohlaví, národnost, kulturu, politickou a sexuální orientaci, věk, náboženské vyznání nebo barvu pleti. Netolerujeme žádnou formu diskriminace nebo sexuálního či jiného obtěžování nebo urážlivého chování. Podporujeme diverzifikaci a všem dáváme rovné příležitosti. V rámci svých obchodních vztahů přijímáme opatření zabraňující možnostem financování terorismu.

2) Odbornost, legálnost a nestrannost

Splňování požadavků zákona a právního řádu České republiky a Evropské unie je pro naši společnost zásadní požadavek. Všichni jsme povinni znát a dodržovat požadavky kladené právním řádem na činnost, kterou vykonávají a k nimž se vztahuje jejich náplň práce. Jednáním proti zákonu a dalším právním předpisům je třeba se vyvarovat za všech okolností. Všichni jsme povinni poskytovat naše služby, zboží a další plnění odborně, profesionálně a kvalitně. Všichni dbáme a odpovídáme za to, že plnění poskytujeme kvalifikovaně. Vzhledem k naší odborné činnosti je nepostradatelné, abychom si při jejím provádění vždy zachovali nestrannost a postupovali podle nejlepšího vědomí, aktuálního stavu legislativy a techniky, která nám je dostupná. V případě pokynů jiných osob, které by naši nestrannost či odbornost zpochybňovali či ohrožovali, tyto odmítáme.

3) Poctivost - Důsledné dodržování právních předpisů.

Jsme spolehlivými partnery a dáváme pouze takové sliby, které můžeme splnit. Tyto zásady platí jak pro naši interní spolupráci, tak pro naše chování ve vztahu k externím partnerům a klientům. Všichni jsme povinni znát a dodržovat zákony a právní předpisy právního řádu České republiky a Evropské unie, včetně příslušné protikorupční legislativy a legislativy týkající se kontrol dovozu a vývozu, jakož i právní předpisy jiných států, pokud se těchto naše činnost dotýká. V případě porušení zákona nebo jiného právního předpisu zaměstnancem bude s tímto zahájeno disciplinární řízení pro vážené porušení pracovních povinností a podmínek pracovního poměru, a to nad rámec trestů ukládaných zákonem. Protiprávní jednání externího spolupracovníka (zákazníka či dodavatele a jeho spolupracovníků) opravňuje spol. NH Car předčasně ukončit obchodní spolupráci, případně se domáhat náhrady újmy či jiného zadostiučinění.

4) Odpovědnost za pověst společnosti NH Car

Každý z nás hraje významnou úlohu při zachování dobré pověsti společnosti NH Car, a to svým vystupováním, chováním i svými činy. Všichni zaměstnanci a externí spolupracovníci si musí být této pověsti vědomi a dbát na dobrou pověst a dobré jméno společnosti NH Car ve společnosti jako celku.

5) Odpovědné vedení

Všichni vedoucí pracovníci odpovídají za zaměstnance v oblasti své odpovědnosti. Manažeři by měli jít mimořádným příkladem, pokud jde o osobní chování, výkonnost, otevřenost a sociální dovednosti. Měli by stanovovat jasné, ambiciózní a realistické cíle a měli by ostatní vést s důvěrou a poskytnout zaměstnancům co nejvíce autonomie a svobody. Měli by být zaměstnancům k dispozici a připraveni s nimi projednat jak profesní, tak osobní problémy. Každý vedoucí pracovník musí plnit organizační povinnost i povinnost dohledu a kontroly a odpovídá za to, aby nedošlo k porušení zákona či jiných právních předpisů ve sféře své odpovědnosti, jemuž bylo možno předejít nebo mu zabránit náležitým výkonem dohledu. Na manažerovi zůstává odpovědnost i při delegování individuálních úkolů. Všichni vedoucí pracovníci jsou povinni dodržovat zejména následující pravidla:

- Pečlivě vybírat zaměstnance a dbát na to, aby měli náležité osobní kvality a odbornou praxi. Tato povinnost řádné péče se zvyšuje s významem role, kterou má zaměstnanec plnit.
- Rozdělovat úkoly přesně, v plném rozsahu a s rozhodností, zejména pak, pokud jde o splňování zákonných požadavků.
- Trvale zajistit sledování plnění zákonných a podzákonných požadavků.
- Jednoznačně zaměstnance informovat, že porušení zákona a dalších právních předpisů je nepřijatelné a bude mít za následek mj. disciplinární řízení, stejně jako možnou odpovědnost celé společnosti za jejich protiprávní jednání.

II. Vztahy s obchodními partnery a třetími osobami

1) Základy spolupráce

Spolupracujeme pouze s takovými obchodními partnery, kteří se řídí stejnými či obdobnými Compliance zásadami jako my a převzali závazek v souladu s Compliance řídit svůj podnik.

2) Poctivá a férová soutěž

Podniky mohou růst a rozvíjet se pouze na základě poctivé praxe v oblasti hospodářské soutěže. Zdravému konkurenčnímu prostředí nesmí být bráněno a případné dominantní postavení na trhu nelze zneužívat. Tento požadavek poctivosti rovněž platí i pro soutěž o podíl na trhu. Každý je vázán povinností dodržovat pravidla poctivé hospodářské soutěže.

V jednotlivých případech může být posouzení postavení ve vztahu k jiným soutěžitelům, jakož i k antitrustovému a soutěžnímu právu obtížné.

3) Boj proti korupci

Všichni jsme povinni dodržování nejvyšších etických principů a protikorupčního jednání po dobu vzájemné spolupráce. Korupčním jednáním je přitom zejména nabídnutí, slib nebo předání, požadování a přijetí úplatku či jakékoli nepatřičné výhody, ať už přímo nebo nepřímo, osobě nebo od osoby na pozici kteréhokoli zaměstnance či člena statutárního orgánu soukromého či veřejného sektoru, za účelem obdržení, ponechání nebo směřování obchodu nebo zajištění jakékoli jiné výhody při uzavření a realizaci smlouvy o zakázky soutěžíme kvalitou a cenou našich inovačních služeb. Žádný spolupracovník nesmí proto přímo ani nepřímo nabízet, ani poskytovat neodůvodněné výhody spojené s obchodní činností, ať ve formě peněžitého či jiného plnění. Propagační dárky je třeba pečlivě vybírat, aby nevznikl dojem nepoctivosti nebo nepřiměřenosti. V pochybnostech je vhodné vyžádat si předchozí svolení s přijetím daru vedoucím pracovníkem. Za žádných okolností nelze dary nabízet úředníkům ani jiným představitelům státní a veřejné správy. Pracovníci, kteří sjednávají zakázky s klienty, zprostředkovateli nebo obdobnými třetími osobami, zajistí, aby tyto kontrakty nenabízely ani neposkytovaly neodůvodněné výhody a zajistí, aby tyto osoby dodržovaly Compliance zásady společnosti NH Car. Nikdo nesmíme využívat své profesní pozice k domáhání se, přijetí, obstarání nebo získání přísluší výhod. Současně si však uvědomuje svou společenskou odpovědnost, a proto poskytujeme peněžité a jiné dary na vzdělání a vědu, umění a kulturu i na sociální účely. Pro poskytování darů však platí následující pravidla:

- Žádosti o dary od soukromých osob je třeba v každém případě odmítnout.
- Platby na soukromé účty jsou nepřijatelné.
- Dary nelze v žádném případě poskytovat osobám nebo organizacím, které mohou poškodit pověst společnosti.
- Dary musejí být transparentní. Musí být jednoznačně uveden příjemce daru a konkrétní účel jeho využití příjemcem. Důvod a účel daru musí být vždy odůvodněný.
- Dary by měly být daňově odečitatelné.

4) Výběrová řízení

Zaměstnanci odpovědní za přidělování zakázek v rámci výběrových řízení jsou zejména povinni dodržovat kromě protikorupčních zásad následující pravidla:

- vždy se vyvarovat střetu mezi osobními zájmy a plněním svým profesních povinností;
- nespravedlivě neupřednostňovat nebo diskriminovat jiné soutěžitele;
- pozvání obchodních partnerů lze přijmout jen tehdy, pokud jsou okolnosti a rámec pozvání vhodné a kdy by odmítnutí pozvání bylo neslušné;
- nepřijatelnost uzavírat soukromé smlouvy se společnostmi, s nimiž obchodně jednáme, můžeme-li takto získat osobní prospěch; to zejména platí tam, kde můžeme přímý či nepřímý vliv uplatnit na přidělení zakázky.

5) Odmítání praní špinavých peněz

V rámci svých obchodních vztahů přijímáme opatření zabraňující možnostem legalizace výnosů z trestné činnosti, kdy nelegálně získané peněžité prostředky jsou „vložené“ do legálního oběhu. Vybíráme si proto jen takové obchodní partnery, kteří uvedené činnosti odmítají a z jejich přístupu a jednání můžeme být přesvědčeni, že se žádných nelegálních praktik nedopouští.

III. Předcházení střetu zájmů

Považujeme za důležité, aby se nikdo z nás neocítl ve střetu zájmu nebo loajality při realizaci své profesní činnosti. Tyto střety mohou nastat, pokud pracujeme pro jinou společnost, samostatně podnikáme nebo máme obchodní podíl v jiné společnosti. Pro každého našeho zaměstnance proto platí zejména následující pravidla:

1) Zákaz konkurence

Provozování podniku, který je plně nebo částečně v soutěžním poměru ke společnosti NH Car, či jakákoli činnost pro podnikatelský subjekt, která by mohla poškodit zájmy společnosti NH Car, jsou zakázány.

2) Vlastnictví nekótovaných akcií

Zaměstnanci nesmějí přímo ani nepřímo vlastnit nekótované akcie ve společnostech, které jsou plně či částečně v soutěžním poměru ke společnosti NH Car.

3) Aktivity po práci

Pokud chce zaměstnanec vykonávat jinou placenou práci, je o tom povinen informovat svého nadřízeného písemně předem. Tento další pracovní poměr může být zakázán, pokud má negativní vliv na pracovní výkonnost zaměstnance nebo je ve střetu s jeho povinnostmi vůči společnosti nebo by mohl vést ke střetu zájmů. Výjimkou je příležitostná pracovní činnost, přednášková a obdobná příležitostná činnost.

IV. Zacházení s firemním vybavením a zařízením

Vybavení a zařízení na pracovištích (např. hotovost, telefony, fotokopírky, počítače, software a internet/intranet, stroje, nářadí, vozidla, technické vybavení, know how a další) lze využívat výhradně k obchodním účelům a k plnění pracovních či jiných smluvních povinností. V žádném případě nelze stahovat ani přenášet žádné údaje, které by mohly ohrozit chráněná data (viz níže), poškodit majetek nebo jméno společnosti či způsobit újmu společnosti či na právech fyzických osob. Zejména je nutno se též vyvarovat stahování obsahu podněcujících k rasové nenávisti nebo které oslavují násilí, jiné trestně postihnutelné skutky nebo jejichž obsah je v příslušném kulturním kontextu urážlivý.

V. Bezpečné a zákonné nakládání s informacemi

1) Záznamy a výkazy

Přesné a pravdivé výkaznictví je součástí otevřené a účinné spolupráce. Totéž stejnou měrou platí pro vztah se zaměstnanci, zákazníky, obchodními partnery, širokou veřejností a všemi organizacemi státní správy. Veškeré záznamy a výkazy, které jsou interně zpracovávány nebo externě komunikovány, musí být úplné, přesné a pravdivé, včasné a slučitelné se systémem. Požadavek pravdivého výkaznictví platí jak pro záznamy o obchodních případech, tak zejména pro účetní dokumenty a vyúčtování výloh.

2) Důvěrnost a mlčenlivost

Důvěrnost je třeba zachovávat zejména ve vztahu k obchodnímu tajemství, know-how společnosti a všem interním záležitostem společnosti, jež nebyly zpřístupněny veřejnosti. To zahrnuje například i údaje o organizaci společnosti a jejích provozovnách, jakož i jejích obchodních a výrobních transakcích i činnosti v oblasti výzkumu a vývoje i interních účetních údajích. Povinnost mlčenlivosti se vztahuje i na údaje o zákaznících a zaměstnancích, pokud nejsou nutné pro samotné smluvní plnění. Mlčenlivostí se přitom rozumí povinnost informace utajit před třetími osobami a zabránit jejich vyjádření či zneužití. Povinnost zachovávat uvedenou mlčenlivost zůstává v platnosti i po ukončení pracovního poměru či obchodního vztahu.

3) Ochrana a zabezpečení dat a osobních údajů – IT data

Přístup k intranetu a internetu, globální výměna informací a dialog, elektronické transakce, digitalizace a datové toky – to vše hraje klíčovou úlohu v efektivitě každého jednotlivce a v úspěchu podniku jako celku. Výhody elektronické komunikace a evidence dat však s sebou přinášejí i rizika z hlediska autorských práv a bezpečnosti dat. Účinná ochrana proti těmto rizikům představuje důležitý aspekt IT managementu, řízení odpovědnosti a chování jednotlivých pracovníků. Nikdo se nesmí dopustit jakéhokoliv jednání, které by mohlo přímo či nepřímo vést k porušení autorskoprávních předpisů (např. neumisť v provozovnách společnosti nosiče dat s počítačovými programy, databázemi či jiná díla chráněná autorskoprávními předpisy, jejichž užití by bylo nelegální, nebude svévolně instalovat jakékoli programy na svěřené počítače, a to ani free licence, nebude stahovat žádná data uložená na discích, serverech nebo cloudu společnosti). Každý zaměstnanec je povinen stav hardwarové a softwarové legálnosti udržovat po celou dobu trvání pracovněprávního vztahu, a to na všech svěřených počítačích, nosičích dat a na všech pracovištích zaměstnavatele. Osobní údaje Osobní údaje fyzických osob, jako jsou jméno, příjmení, emaily, telefonní čísla, datum narození či fotografie, jsou ze zákona chráněné a bez souhlasu subjektu (pokud tak neumožňuje zákon) je nelze shromažďovat ani využívat. Osobní údaje lze shromažďovat, zpracovávat nebo využívat pouze tehdy, je-li to nezbytné k jasně definovaným a oprávněným účelům, a to jen po dobu nezbytně nutnou. Je třeba zachovávat vysoký standard, pokud jde o kvalitu dat a technickou ochranu před neoprávněným přístupem. Využívání osobních údajů musí být pro dotčené osoby transparentní, je nutno ctít jejich práva na informovanost a změnu údajů, na námitky i na vymazání jejich údajů.

VI. Ochrana životního prostředí a zdraví

1) Životní prostředí a technická bezpečnost

Ochrana životního prostředí a zachování přírodních zdrojů představují pro společnost NH Car cíle nejvyšší priority. Ekologicky přívětivý design, technická bezpečnost a ochrana zdraví, ochrana vod, snižování emisí a třídění a snižování odpadu, jsou základními parametry při naší práci. Při realizaci všech činností dodržíme všechny platné zákony týkající se ochrany životního prostředí, likvidace materiálů, vypouštění chemických látek, plynů nebo jiných látek do životního prostředí. Každý jsme povinni jak při obchodních činnostech, tak na svém pracovišti přispívat k dosahování příkladné výkonnosti v těchto oblastech.

2) Bezpečnost při práci

Naše odpovědnost ve vztahu k zaměstnancům, kolegům a jiným spolupracovníkům vyžaduje optimální opatření v oblasti ochrany života, prevence úrazů a nemocí z povolání. To platí zejména pro technické uspořádání pracovišť, zařízení a procesů a řízení bezpečnosti při práci. Pracovní prostředí musí být navrženo a řízeno v souladu s normami v oblasti ochrany zdraví a bezpečnosti. Všichni musíme neustále pamatovat na bezpečnost při práci a přijímat veškerá nutná opatření v rámci prevence škod na zdraví nás a dalších pracovníků

VII. Trvalá udržitelnost, inovace a rozvoj

Pro společnost NH Car znamená trvalá udržitelnost vést společnost odpovědným způsobem, sledovat celý hodnotový řetězec, podporovat inovace, přebírat odpovědnost za zaměstnance a životní prostředí a především přispívat k větší bezpečnosti. Cílem je zajistit dlouhodobý úspěch společnosti s ohledem na sociální a environmentální odpovědnost. Rozvíjíme spravedlivou hospodářskou soutěž a netolerujeme žádnou formu korupce. Chráníme data našich zákazníků, obchodních partnerů a zaměstnanců. Integrita, spolehlivost a neutralita všech zaměstnanců mají pro nás zásadní význam. Všechny aktivity udržitelnosti jsou navrženy tak, aby pomohly společnosti NH Car připravit se na výzvy budoucnosti. Přebíráme zodpovědnost za celý hodnotový řetězec - od nákupu prostřednictvím interních procesů až po vztahy se zákazníky. Od našich dodavatelů očekáváme společensky a ekologicky odpovědné chování. V rámci společnosti máme bezvýhradné nároky na zajištění kvality našich služeb. Tyto pak díky odbornosti a kompetenci našich zaměstnanců přispívají k udržitelnému rozvoji. Pracujeme na udržitelných řešeních pro zákazníky a chceme dostat naši firemní vizi orientace na zákazníka. Inovace a budoucí životaschopnost mají pro nás velký strategický význam. Neustále rozvíjíme naše odborné portfolio a jsme nezávislími partnery pro budoucí technologie a bezpečnost. Společnost NH Car podporuje inovace ve společnosti nejen prostřednictvím interní inovace a řízení nápadů, ale také prostřednictvím spolupráce s externími partnery z oblasti obchodu, vědy a výzkumu.

VIII. Management stížností a hlášení porušení

Každý je oprávněn podat osobní stížnost nebo ohlásit podezření na porušení právních anebo vnitřních předpisů svému vedoucímu, vedení společnosti nebo pracovníkovi odpovědnému za Compliance ve společnosti NH Car (kontakty viz níže), a to formou emailu, dopisu nebo telefonátu, adresně nebo anonymně. Nahlášení porušení Compliance, je-li podložené a není-li úmyslně zneužito, by nemělo být nikomu na újmu a vést k negativním následkům pro hlásící osobu. Nahlášená záležitost bude důkladně vyšetřena (zejména na jejich věrohodnost). V případě potřeby budou přijata příslušná opatření. Veškeré dokumenty budou vedeny v absolutní důvěrnosti.

IX. Implementace a kontrola

Management společnosti aktivně pracuje na podpoře znalosti a obeznámenosti se zásadami Compliance. Splňování právních požadavků a dodržování interních předpisů v oblasti Compliance je třeba pravidelně monitorovat ve všech odděleních společnosti NH Car. Tuto činnost je nutno provádět v souladu s příslušnými vnitrostátními postupy a právními požadavky. NH Car k tomuto účelu zřídila odpovídající pozice, které pracují na rozvoji, implementaci, vedení dokumentace a aktualizaci systému splňování požadavků a jeho pravidelném monitoringu. Tito pracovníci současně zajišťují vhodnou informovanost zaměstnanců naší společnosti a jsou připraveni poskytovat poradenství ke konkrétním otázkám spojeným s oblastí Compliance. Na tyto se tudíž může obrátit každý, kdo potřebuje podporu v tom, jak řešit etické a právní otázky vznikající v rámci jeho spolupráce se společností NH Car.

Kontakty Compliance:

Martin Slavíček, Jednatel společnosti NH Car, s.r.o.

Martin.Slavicek@nhcar.cz, 602 973 974

Aleš Božovský, Sales Manager

Ales.Bozovsky@nhcar.cz, 602 529 916

